广州市水务局公开招聘事业单位工作人员

资格复核资料目录

**考生姓名： 准考证号：**

**报考单位： 报考岗位及代码：**

**现工作单位： 人事档案所在单位（全称）：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **原件** | **复印件** | **备注** |
| 1 | 报名登记表（报名系统生成） |  |  | 签名写资格审查当天日期 |
| 小一寸近期彩色照片 |  |  | 2张，背后写上姓名及应聘岗位 |
| 2 | 准考证 |  |  |  |
| 身份证 |  |  | 正反面复印在同一页面 |
| 户口簿 |  |  | 须有首页及本人页 |
| 3 | 学历证书 |  |  |  |
| 学位证书 |  |  |  |
| 课程成绩单（毕业院校盖章） |  |  | 按相近专业报考的提供 |
| 专业技术证书 |  |  | 按报考岗位的要求提供 |
| 教育部中国留学服务中心境外学历学位认证书 |  |  | 国（境）外留学归来人员提供 |
| 单位同意报考函 |  |  | 行政、事业、国有企业单位在职人员提供 |
| 4 | 社保缴费历史明细 |  |  | 按报考岗位的要求提供。由社会保障经办机构出具（盖社保业务专用章） |
| 劳动合同 |  |  | 按报考岗位的要求提供 |
| 工作经历材料 |  |  | 按报考岗位的要求提供。劳动合同须有工作起止时间及工作岗位，无签订劳动合同的提供 |
| 5 | 其他 |  |  | 报考岗位所要求的其他材料 |

 **以上第1项材料提供原件；第2至5项材料提供原件和复印件，核对后退回原件。此表由考生自行打印并提供，资格审查材料时按顺序排列。**

 **本人承诺以上提供的材料真实、有效，如有虚假，一经发现即取消应聘资格并记录在案。**

考生签名： 联系电话（手机）： 年 月 日

初审: 复审: 审核结论: 年 月 日